

Newsletter

NOVOSTI ZA KORISNIKE • BROJ 11 • STUDENI 2020.

LC WEBinar

Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu JLP(R)S – obveza, potreba ili izazov

**25. studenog 2020.
online od 10 do 15 sati**

Republika Hrvatska posljednjih godina sustavno uređuje upravljanje imovinom kako bi svaka jedinica lokalne područne i regionalne samouprave upravljala imovinom u svojem vlasništvu pažnjom dobrog gospodara pa bismo mogli reći da je Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu JLP(R)S istovremeno i obveza i potreba, ali definitivno i izazov. Doношење Strategije upravljanja imovinom jedna je od najvažnijih obveza svake JLP(R)S. Cilj Strategije upravljanja imovinom je osigurati ekonomski svrhovito, učinkovito i transparentno upravljanje imovinom JLP(R)S kao i osigurati da ta imovina bude u službi građana, gospodarskog rasta te zaštite javnog interesa i interesa JLP(R)S. Očuvanjem vrijednosti postojeće imovine i njezinim stavljanjem u potpunu funkciju te stalnom izgradnjom novih sadržaja stvaraju se pretpostavke za uspješan i učinkovit rad i kvalitetan život.

Pozivamo vas da zajednički utvrdimo kako stvari stoje kada se radi o pitanjima upravljanja imovinom JLP(R)S te na njih ponudimo odgovore.

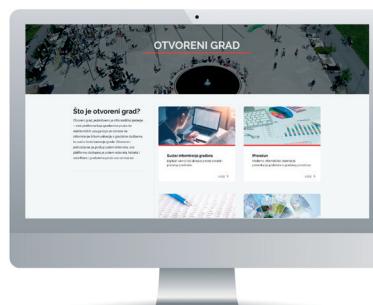
Kroz opsežan sadržaj tema stručni će konzultanti i predavači, *Marko Ignjatović, Vedran Vukobrat, Vilma Plavčić i Mladen Kolarek* ukazati na obvezu i važnost donošenja Strategije upravljanja imovinom te dati osnovne smjernice u izradi Strategije.

Više informacija na www.spi.hr



LC PLATFORMA OTVORENO - ZA MODERNU KOMUNIKACIJU S GRAĐANIMA

Hrvatska je, kao članica EU, preuzeala obaveze vezane uz digitalnu transformaciju javne uprave i svoje zakone uskladila s njima. **Otvoreno i transparentno s građanima** - okosnica je tih zakonskih obveza. Ipak, često se dogodi da građani ne znaju što sve njihov Grad čini za njih u nastojanju da osigura napredak i podigne



životni standard. Automatizacijom i digitalizacijom svih važnih usluga i komunikacijskih kanala poslanje gradske uprave postaje efikasnije, ekonomičnije i transparentnije, a benefiti brojni i poželjni.

LC Platforma Otvoreno modularno je web odredište koje omogućuje korištenje izvještajnih jedinica (modula) prema želji i potrebama JLP(R)S.

LC Platforma Otvoreno:

- **SIG Sustav informiranja građana** - digitalni servis koji ubrzava proces obrade i praćenja predmeta
- **Finansijske kartice** - uvid u međusobna potraživanja i obveze Grada i poslovnih partnera
- **Digitalni obrasci** - brzo i jednostavno ispunjavanje i predaja obrazaca online
- **iProračun** - interaktivno rješenje za prezentaciju podataka iz gradskog proračuna
- **mojProračun** – putem ove aplikacije građani mogu poslati Gradu prijedlog gradskog proračuna prema vlastitim prioritetima
- **iTransparentnost** - transparentan uvid u poslovanje Grada. Pregled isplate prema svim pravnim subjektima
- **Otvoreni podaci** - pristup javno dostupnim informacijama o Gradu

USAVRŠAVANJE U PODRUČJU JAVNE NABAVE /8 BODOVA ZA CERTIFIKAT

Upišite redoviti program usavršavanja u području javne nabave u trajanju od **8 nastavnih sati** i produžite certifikat.



Provodenje jednostavne nabave kroz EOJN RH, (elektronička dostava ponuda, otvaranje ponuda, pitanja/pojašnjenja) te izrada Dokumentacije o nabavi i pregled i ocjena ponuda kroz najnoviju praksu DKOM-a i VUS-a

Predavači: Zvonimir Jukić i Mijo Čavlina

WEBinar online - certificirani program usavršavanja održat će se **24. studenoga 2020.**

Detaljan program edukacije i prijavnicu potražite na www.spi.hr



GIS GROBLJA U DUGOM SELU

U suradnji s Gradom Dugo Selo, uspostavljen je prvi javni LC GIS Groblja. Svi koji na grobljima u Dugom Selu i Prozorju imaju pokopane najmilije, a nisu sigurni gdje se nalazi grobno mjesto sada ih mogu pronaći pomoću tražilice u SPI WebGIS-u. Tražilicu je moguće koristiti kako na računalima, tako i na mobilnim uređajima, a karakterizira je jednostavnost i brzina rada.

U sklopu implementiranja GIS-a Groblja, Grad Dugo Selo izvršio je geodetsko snimanje grobnih mjesta na oba groblja, a potom su ti podaci povezani s atributima o grobnim mjestima koje se vode u KOMIS-u. U skladu sa zakonskim obvezama o zaštiti osobnih podataka, na javnom GIS portalu objavljeni su samo osnovni podaci o pokojnicima: njihovo ime i prezime, datum smrti, adresa grobnog mjesta te prikaz lokacije grobnog mjesta. Naravno, za interne potrebe GIS Groblja raspolaže s puno bogatijim podatcima koji služe za lakše evidentiranje i vođenje grobnih naknada. Otvoreni GIS groblja u Dugom Selu samo je početak izlaska u javnost našeg WebGIS-a, koji će osim operativne vrijednosti za djelatnike jedinica lokalnih samouprava, imati i vrijednost javnog servisa.

ISPUNJAVAMO SVE TRI ŽELJE ZA VAŠ INFORMATIČKI SUSTAV

1. SIGURNOST
Želite što je moguće bolje osigurati svoj IT sustav od virusa, napada malicioznih programa i drugih opasnih nevidljivih neprijatelja?

2. POUZDANOST
Želite se pouzdati u svoju IT opremu?

3. PODRŠKA
Želite podršku stručne i iskusne IT ekipe?
Obratite nam se s povjerenjem!

AKTUALNO ZA KORISNIKE

GODIŠNJI POPIS IMOVINE I OBVEZA SA STANJEM NA DAN 31. PROSINCA

Bliži se kraj poslovne godine, a s njime i zakonska obveza godišnjeg popisa imovine i obveza sa stanjem na dan 31. prosinca, odnosno na kraju poslovne godine, prije izrade godišnjeg obračuna i sastavljanja finansijskih izvještaja.

Popisivanje imovine i obveza zahtjeva dodatno angažiranje dijela zaposlenih i od iznimne je važnosti dobro obaviti posao jer netočan popis nije potvrda stvarnog stanja, a samim time i finansijska izvješta nisu "istinita" i pouzdana.

Nakon što je donesena odluka o popisu (koju donosi čelnik ili drugo odgovarajuće tijelo, uprava društva ili direktor) potrebno je:

- odrediti vrijeme popisa (kraj poslovne godine, što bliže datumu na koji se sastavljaju fin. izvještaji, 31.12.)
- odrediti popisna mjesta – lokacije na kojima se nalazi imovina
- odrediti popisno povjerenstvo i odrediti članove popisnog povjerenstva
- odrediti rok predaje popisnih listi i svih poslova popisa
- preuzeti popisne liste od računovodstva
- popisom utvrditi stvarno stanje i unijeti ga u popisne liste
- popisano stanje potrebno je usporediti sa stanjem u knjigovodstvenim evidencijama radi utvrđivanja popisnih razlika
- sastaviti završno izvješće popisnih povjerenstava u kojem su objašnjene popisne razlike (ukoliko se utvrdi odgovornost djelatnika, pribaviti

i izjave odgovornih osoba za popisne razlike višak/manjak) na temelju kojeg odgovorna osoba treba donijeti odluku o rezultatu popisa koje su temelj za knjiženja u knjigovodstvu

- provesti završna knjiženja – rezultati godišnjeg popisa imovine i obveza moraju se proknjižiti u godini na koju se odnosi godišnji popis na dan 31.12., a na temelju odluka čelnika ili drugog odgovarajućeg tijela (upravnog vijeća, predstavničkog tijela) za proračunske korisnike i uprave društva (ili direktora) ili vlasnika obrta dobitača za profitne korisnike

Prilikom popisa potrebno je voditi računa da:

- popisom treba biti obuhvaćena sva nefinansijska i finansijska imovina te obveze i potraživanja obveznika (popis finansijske imovine, potraživanja i obveza obavlja se prema knjigovodstvenom stanju, a nefinansijsku imovinu popisujemo provjerom fizičkog postojanja i ocjenom uporabnih svojstava) kako bi popis bio cjelovit
- popisuje se i tuđa imovina, na posebnim popisnim listama (kako se ta imovina ne bi zamijenila s viškovima i kako bi se vlasnici te imovine izvijestili o popisnom stanju te imovine na dan popisa)
- ukoliko se prilikom popisa utvrdi da je imovina u neodgovarajućem uporabnom stanju, potrebno ju je popisati na posebnim listama na temelju kojih se predlaže daljnje postupanje s tom imovinom

MINIMALNA I PROSJEČNA PLAĆA ZA 2021. GODINU

Minimalna plaća za 2021. godinu

Uredbom o visini minimalne plaće za 2021. godinu (NN 119/2020), utvrđuje se visina minimalne plaće, koja će vrijediti za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine, u bruto iznosu od 4.250,00 kuna.

Navedena minimalna svota bruto plaće odnosi se na puno radno vrijeme radnika, dok se najniža plaća za nepuno radno vrijeme utvrđuje razmjerno minimalnoj plaći za puno radno vrijeme i satima rada na koje je radnik prijavljen.

Nova minimalna plaća je plaća koja će se obračunavati za mjesec siječanj, a uobičajeno će se isplaćivati u veljači.

Prosječna mjeseca neto plaća

U Narodnim Novinama 118/2020 objavljena je Prosječna mjeseca isplaćena neto plaća i bruto plaća po zaposlenome u pravnim osobama Republike Hrvatske za razdoblje siječanj – kolovoz 2020. te za navedeno razdoblje iznosi 6.724,00 kuna. Navedeni iznos je relevantan za utvrđivanje ovraha u 2021. godini a temeljem čl.173. Ovršnog zakona (NN 112/12, 25/13, 93/14, 55/16, 73/17).

Navedeni iznos prosječne mjesecne neto plaće primjenjivati će se na svaku isplatu plaće u 2021. godini pa tako i na isplatu plaće za prosinac 2020. ukoliko se plaća isplaćuje u mjesecu za prethodni mjesec.

SPI® Za sve dodatne informacije slobodno nas kontaktirajte na telefon 01/6599-555 ili e-mail info@spi.hr



Libusoft Cicom d.o.o., Remetinečka cesta 7a (Kajzerica), 10 020 ZAGREB tel: 01/ 65 99 555, fax: 01/ 65 99 511

Poslovni centar:
LC Dalmacija
Lička 4
21 000 SPLIT
tel: 021/314-264

Poslovni centar:
LC Primorje
Radmila Matejčić 10
51 000 RIJEKA
tel: 051/614-040

Poslovni centar:
LC Istra
Ulica Murvi 9
52 466 NOVIGRAD
tel: 052/645-040

Poslovni centar:
LC Slavonija
Šetalište kardinala F. Šepera 12
31 000 OSIJEK
tel: 031/636-730