

POLITIKA PRIVATNOSTI ZAŠTITE OSOBNIH PODATAKA

LIBUSOFT CICOM d.o.o.

O društvu LIBUSOFT CICOM d.o.o.

LIBUSOFT CICOM d.o.o. za informacijske tehnologije (dalje u tekstu: LC) je trgovačko društvo koje još od 1992. godine razvija vlastita softverska rješenja za informatizaciju procesa poslovanja, a koja su objedinjena pod nazivom SUSTAV POSLOVNIH INFORMACIJA te u tom smislu zaštićena znakom SPI®. Navedena softverska rješenja razvijena su i namijenjena prije svega jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i ostalim obveznicima proračunskog računovodstva, komunalnim poduzećima, upraviteljima stambenih zgrada te malim i srednjim poduzećima.

Osnivači LC-a su:

- LibuSoft, d.o.o. za informacijski inženjering i usluge, OIB: 77758273888, info@spi.hr
- CICOM, d.o.o. za inženjering, trgovinu i usluge, OIB: 18375610578, info@spi.hr

LC je osnivač i član društva:

- MICRONET d.o.o. za proizvodnju računalne i programske opreme i trgovinu, OIB: 30017802376, info@spi.hr

Osobe ovlaštene za zastupanje LC-a su direktori Gordana Vlahović i Marko Ignjatović te prokuristi Libor Burian i Radisav Ignjatović.

Ova Politika privatnosti zaštite osobnih podataka na odgovarajući se način primjenjuje na sva gore navedena povezana društva.

LC je obvezan u svrhu zaštite osobnih podataka ispitanika, kao i usklađivanja s normativnim okvirom koji uređuje predmetno područje, provoditi odgovarajuće organizacijske i tehničke mjere u skladu sa UREDBOM (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA O ZAŠTITI POJEDINACA U VEZI S OBRADOM OSOBNIH PODATAKA I O SLOBODNOM KRETANJU TAKVIH PODATAKA (GDPR) (nastavno: Uredba), a koje mjere se, uvažavajući dinamiku izmjena u normativnom okviru i poslovnom okruženju, prema potrebi preispituju i ažuriraju.

Ovu Politiku LC donosi s ciljem i u svrhu ostvarivanja zakonitosti i transparentnosti obrade osobnih podataka, kao i pružanja informacija vezanih za obradu osobnih podataka i ostvarivanja prava ispitanika. Također, istom Politikom se pružaju informacije o vrstama osobnih podataka koji se obrađuju, svrhama i pravnim osnovama za njihovu obradu, načinu na koji se koriste osobni podaci te koje mjere zaštite osobnih podataka se poduzimaju.

O zakonitosti i svrsi obrade osobnih podataka

LC kao voditelj obrade

Obrada osobnih podataka ispitanika koju provodi LC podliježe prije svega zakonitoj obradi na temelju odredbi čl. 6. st. 1. t. (b) i (c) Uredbe, prema kojima je obrada nužna radi poštovanja pravnih obveza LC-a kao voditelja obrade, odnosno prema kojima je obrada nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik stranka. Zakonska osnova za obradu osobnih podataka u nadležnosti LC-a može se proširiti i na druge odredbe citiranog članka, a osobito, u slučaju da je isto primjenjivo, ako je ispitanik dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više posebnih svrha, kao što je primanje marketinških materijala, newslettera, e-mail obavijesti o uslugama ili anketama za ocjenu naših usluga i sl.

LC kao izvršitelj obrade

Međutim, obzirom na poslovnu djelatnost LC-a, ovdje valja naglasiti kako je obrada nužna za izvršavanje ugovora u kojem su stranke drugi voditelji obrade osobnih podataka, slijedom čega je LC, s ciljem izvršavanja svojih preuzetih obveza prema korisnicima svojih usluga u skladu s ugovorima i primjenjivim normativnim okvirom, dužan postupati u skladu s pozitivnim propisima kojima se uređuje područje nadležnosti i poslovanja različitih tipova korisnika, a osobito uvažavajući dinamičnost promjena takvog normativnog okvira.

Prilikom obrade osobnih podataka pojedinaca radi poštivanja pravnih obveza LC-a, nije potrebno navoditi sve propise za svaku pojedinačnu obradu, a sukladno 45. uvodnoj izjavi Uredbe koja glasi:

Ovom se Uredbom ne zahtijeva potreba posebnog propisa za svaku pojedinačnu obradu. Jedan propis kao osnova za više postupaka obrade, koji se temelje na pravnoj obvezi kojoj podliježe voditelj obrade ili ako je obrada potrebna za izvršenje zadaće koja se provodi zbog javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti, može biti dovoljan.

Ako se obrada provodi u ime voditelja obrade, LC, kao izvršitelj obrade, jamči provedbu odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera na način da je obrada u skladu sa zahtjevima iz Uredbe i da se njome osigurava zaštita prava ispitanika.

Obrada koju provodi LC kao izvršitelj obrade uređuje se ugovorom koji LC obvezuje prema voditelju obrade, a koji navodi predmet i trajanje obrade, prirodu i svrhu obrade, vrstu osobnih podataka, kategoriju ispitanika te obveze i prava voditelja obrade, sve u skladu s čl. 28. Uredbe.

Koje osobne podatke prikupljamo i obrađujemo?

U okviru svog poslovanja LC može prikupljati sljedeće kategorije osobnih podataka prema kategorijama ispitanika:

Podaci o radnicima (bivši i sadašnji):

- svi podaci propisani pozitivnim propisima kojima se uređuju radno-pravni odnosi
- svi podaci potrebni u skladu s računovodstvenim propisima
- podaci o primanjima te u svrhu utvrđivanja istih (npr. obračun plaće, podatke o djeci i uzdržavanim članovima obitelji)
- podaci potrebni za internu komunikaciju unutar LC-a

Podaci o kandidatima za zapošljavanje:

- identifikacijski i kontakt podaci (npr. ime, prezime, broj mobitela, e-mail adresu i sl.)
- podaci iz životopisa (npr. prijašnja zaposlenja, obrazovanje, fotografije i sl.)
- rezultati testiranja – u slučajevima ako je isto primjenjivo

Podaci o korisnicima SPI® programskih rješenja

- podaci potrebni za sklapanje i za izvršenje ugovora (npr. ime i prezime/naziv, adresa, OIB, kontakt podaci i sl.), uključujući pristup osobnim podacima korisnika u skladu s pozitivnim propisima kojima se uređuje područje nadležnosti i poslovanja različitih tipova korisnika

Druge osobe s kojima je LC u poslovnom odnosu

- identifikacijski i kontakt podaci (npr. ime, prezime, broj mobitela, e-mail adresu i sl.)
- podaci potrebni za izvršenje i/ili sklapanje ugovora (npr. ime, prezime, adresa, OIB, kontakt podaci, IBAN i sl.)

Podaci u vezi ostvarivanja prava i obveza s osnova provođenja natjecanja u znanju

- podaci u vezi ostvarivanja prava i obveza s osnova provođenja natjecanja u znanju

LC u skladu s Uredbom i pozitivnim propisima može prikupljati i obrađivati i druge podatke u svrhu utvrđenja prava i obveza korisnika i drugih osoba u skladu s posebnim propisima, uz napomenu kako LC, osim ako je propisano obvezujućim normativnim okvirom, ne obrađuje posebne kategorije osobnih podataka u smislu čl. 9. Uredbe.

Podatke koje LC obrađuje, a koji se odnose na pravne osobe, nisu obuhvaćeni Uredbom sukladno čl. (14) Uvodne izjave koja glasi:

*Zaštita koja se pruža ovom Uredbom u vezi s obradom osobnih podataka trebala bi se odnositi na pojedince bez obzira na njihovu nacionalnost ili boravište. **Ovom se Uredbom ne obuhvaća obrada osobnih podataka koji se tiču pravnih osoba, a osobito poduzetnika koji su ustanovljeni kao pravne osobe, uključujući ime i oblik pravne osobe te kontaktne podatke pravne osobe.***

Sigurnost podataka - jesu li osobni podaci koje obrađujemo sigurni?

LC, uzimajući u obzir najnovija dostignuća, troškove provedbe te prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade, kao i rizik različitih razina vjerojatnosti i ozbiljnosti za prava i slobode pojedinaca, kontinuirano provodi odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere kako bi osigurali odgovarajuću razinu sigurnosti s obzirom na rizik koji predstavlja obrada osobnih podataka, a sve u skladu s određenjima koja proizlaze iz odgovarajuće primjene odredbi članka 32. Uredbe.

U bitnome, LC provodi odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere zaštite osobnih podataka kojima se osigurava da osobni podaci koje obrađuje nisu automatski, bez intervencije pojedinca, dostupni neograničenom broju pojedinaca.

O organizacijskim mjerama zaštite osobnih podataka

Sljedećom navedenoga, LC provodi sljedeće organizacijske mjere zaštite osobnih podataka svojih korisnika kao izvršitelj obrade osobnih podataka:

- svi radnici LC-a potpisali su izjave o povjerljivosti kojima se obvezuju kako će čuvati povjerljivost svih osobnih podataka koji se nalaze u sustavima pohrane svojih korisnika, a kojima imaju pravo i ovlast pristupa te da će iste osobne podatke koristiti isključivo u točno određenu (propisanu) svrhu, kao i da osobne podatke kojima imaju pravo i ovlast pristupa neće davati na korištenje niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnima trećim (neovlaštenim) osobama, uz napomenu kako će povjerljivost istih osobnih podataka čuvati i nakon prestanka ovlasti pristupa osobnim podacima
- svi podaci korisnika u pisanom obliku čuvaju se na način da su isti nalaze u zaključanim prostorijama, ormarima ili registratorima kojima mogu pristupiti ovlaštene osobe u okviru obavljanja svojih radnih zadataka
- u svrhu dodatne sigurnosti obrade osobnih podataka naših korisnika LC je imenovalo službenike za zaštitu osobnih podataka u skladu s člankom 37. Uredbe.

O tehničkim mjerama zaštite osobnih podataka

Obzirom da se tehničkim mjerama zaštite osigurava da podaci nisu automatski, bez intervencije pojedinca, dostupni neograničenom broju pojedinaca, a uvažavajući okolnost kako bi u skladu s Uvodnom izjavom (15) Uredbe zaštita pojedinaca trebala biti tehnološki neutralna, tehničke mjere zaštite osobnih podataka koje provodi LC u bitnome se odnose na sljedeće radnje:

- zaposlenici LC-a osobnim podacima korisnika sustava poslovnih informacija (SPI[®]) pohranjenim u elektroničkom obliku pristupaju uporabom korisničkog imena i lozinke
- programskim rješenjima u okviru sustava poslovnih informacija (SPI[®]) zaposlene osobe korisnika pristupaju također upotrebom korisničkog imena i lozinke
- LC može, ako je isto primjenjivo, prikladno i u skladu s ugovorno utvrđenim pravima i obvezama u okviru poslovne suradnje LC-a i korisnika, izraditi sigurnosne kopije podataka kako bi se na odgovarajući način osigurala sposobnost pravodobne ponovne uspostave dostupnosti osobnih podataka i pristupa njima u slučaju fizičkog ili tehničkog incidenta
- LC može obrađivati osobne podatke ispitanika putem videonadzora u pravilu iz razloga jer je ista nužna za potrebe legitimnog interesa LC-a kao voditelja obrade, a osobito s ciljem zaštite sve pokretne i nepokretne imovine i osoba koje se zateknu u prostorijama i/ili na površinama na kojima Voditelj obrade obavlja svoju registriranu djelatnost (obrada putem videonadzora uređuje se detaljnije internim aktima društva LC)
- u kontekstu informacijske sigurnosti, odnosno s ciljem zaštite povjerljivosti, cjelovitosti i dostupnosti informacija koje su u posjedu društva LC, bez obzira je li riječ o vlastitim ili podacima dobivenih od korisnika, društvo LC nositelj je certifikata ISO 27001

LC ne provodi automatsku obradu podataka i ne koristi HTTP kolačiće (cookies) prilikom posjeta i pregleda LC internetskih stranica od strane posjetitelja istih stranica.

LC će, uzimajući u obzir odredbe članka 24. stavka 2. Uredbe, kao i okolnost međusobno uvjetovanog tehnološkog razvoja te pravnih obveza korisnika LC programskih rješenja, navedene tehničke i organizacijske mjere po potrebi preispitati i iste, ako je potrebno, shodno ažurirati.

Primatelji osobnih podataka i prijenos podataka trećim osobama

Osobni podaci koje LC prikuplja ne čine se dostupnim trećim privatnim i pravnim subjektima te trećim zemljama, osim u slučaju zakonske obveze ili izričitog ovlaštenja na temelju zakona. Ukoliko nastupe određene promjene u ovom smislu, utoliko će LC izmijeniti odgovarajuće odredbe ove Politike.

O vremenu čuvanja osobnih podatke ispitanika

Osobne podatke prikupljene u svrhu ispunjavanja svojih zakonskih obveza pohranjujemo prema propisanom rokovima. Osobne podatke prikupljene temeljem privole pohranjujemo dok ispitanik ne povuče privolu. Osobne podatke prikupljene u svrhu pružanja usluga u okviru poslovne djelatnosti LC-a pohranjujemo za vrijeme trajanja ugovora, odnosno do izvršenja svih prava i obveza nastalih na temelju ugovora, nakon čega po izboru voditelja obrade brišemo ili vraćamo sve osobne podatke vezane za navedenu obradu te brišemo postojeće kopije osim ako sukladno pravu EU ili RH postoji obveza pohrane osobnih podataka.

Podatke korisnika SPI® programskih rješenja LC čuva u skladu s uvjetima propisanim važećim LC Općim uvjetima poslovanja.

Prava ispitanika

Pružanje informacija ispitanicima

S ciljem poštivanja načela transparentnosti, LC kao voditelj obrade dužan je ispitaniku pružiti sve informacije o obradi njegovih osobnih podataka u sažetom, razumljivom i lako dostupnom obliku, uz upotrebu jasnog i jednostavnog jezika te ga upoznati sa njegovim pravima koja mu pripadaju sukladno Uredbi vezano za obradu njegovih osobnih podataka. Informacije koje je potrebno pružiti ispitanicima:

- o svom identitetu (kontakt podaci voditelja obrade)
- o službeniku za zaštitu podataka (kontakt podaci službenika)
- navesti svrhu i pravnu osnovu za obradu osobnih podataka
- o primateljima ili kategorijama primatelja osobnih podataka (primjerice: HZZO, HZMO)
- o vremenskom roku pohrane osobnih podataka te kriterijima kojima se utvrđuje razdoblje pohrane
- o postojanju prava da se od voditelja obrade zatraži pristup osobnim podacima, ispravak, brisanje osobnih podataka ili ograničavanje obrade koja se na njega odnose, prava na ulaganje prigovora na obradu takvih podataka te na prenosivost njegovih podataka drugom voditelju obrade
- o pravu da se u bilo kojem trenutku povuče privola, a da to ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego što je ona povučena

- o pravu na podnošenje prigovora nadzornom tijelu (Agenciji za zaštitu osobnih podataka)
- je li pružanje osobnih podataka zakonska ili ugovorna obveza ili uvjet nužan za sklapanje ugovora te ima li ispitanik obvezu pružanja osobnih podataka i koje su moguće posljedice ako se takvi podaci ne pruže

Pravo na pristup

Ispitanik ima pravo dobiti od voditelja obrade potvrdu obrađuju li se osobni podaci koji se odnose na njega te ako se takvi osobni podaci obrađuju, pristup osobnim podacima i sljedećim informacijama:

- svrsi obrade
- kategorijama osobnih podataka o kojima je riječ
- primateljima ili kategorijama primatelja kojima su osobni podaci otkriveni ili će im biti otkriveni
- ako je to moguće, predviđenom razdoblju u kojem će osobni podaci biti pohranjeni ili, ako to nije moguće, kriterijima korištenima za utvrđivanje tog razdoblja
- postojanju prava da se od voditelja obrade zatraži ispravak ili brisanje osobnih podataka ili ograničavanje obrade osobnih podataka koji se odnose na ispitanika ili prava na prigovor na takvu obradu
- pravu na podnošenje pritužbe nadzornom tijelu
- ako se osobni podaci ne prikupljaju od ispitanika, svakoj dostupnoj informaciji o njihovom izvoru
- postojanju automatiziranog donošenja odluka.

Pravo na ispravak

Ako su osobni podaci koje LC obrađuje netočni ili nepotpuni, ispitanik ima pravo bez nepotrebnog odgađanja ishoditi od voditelja obrade ispravak netočnih osobnih podataka koji se na njega odnose te dopuniti nepotpune osobne podatke, uz napomenu kako valja voditi računa zadire li se time u valjanost javnih isprava, odnosno upravnih i drugih akata protiv kojih više nije moguće izjaviti pravni lijek.

Pravo na brisanje

Ispitanik ima pravo od voditelja obrade ishoditi brisanje osobnih podataka koji se na njega odnose te voditelj obrade ima obvezu obrisati osobne podatke bez nepotrebnog odgađanja ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

- osobni podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni ili na drugi način obrađeni
- ispitanik povuče privolu na kojoj se obrada temelji ako ne postoji druga pravna osnova za obradu
- ispitanik uloži prigovor na obradu te ne postoje jači legitimni razlozi za obradu
- osobni podaci nezakonito su obrađeni
- osobni podaci moraju se brisati radi poštovanja pravne obveze iz prava Unije ili prava države članice kojem podliježe voditelj obrade.

Pravo na prigovor

Ispitanik ima pravo na temelju svoje posebne situacija u svakom trenutku uložiti prigovor na obradu osobnih podataka koji se na njega odnose.

U slučaju izjavljivanja prigovora na obradu osobnih podataka, a ako LC ne dokaže da postoje uvjerljivi legitimni razlozi za obradu koji nadilaze interese, prava i slobode ispitanika ili radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva, LC više ne smije obrađivati osobne podatke ispitanika.

Ako se osobni podaci obrađuju za potrebe izravnog marketinga, ispitanik u svakom trenutku ima pravo uložiti prigovor na obradu osobnih podataka koji se odnose na njega za potrebe takvog marketinga,

O postojanju prava na prigovor ispitaniku se izričito mora skrenuti pozornost najkasnije u trenutku prve komunikacije s istim.

Pravo na ograničenje obrade

Ispitanik ima pravo od voditelja obrade ishoditi ograničenje obrade ako je ispunjeno jedno od sljedećeg:

- ispitanik osporava točnost osobnih podataka, na razdoblje kojim se voditelju obrade omogućuje provjera točnosti osobnih podataka
- obrada je nezakonita i ispitanik se protivi brisanju osobnih podataka te umjesto toga traži ograničenje njihove uporabe
- voditelj obrade više ne treba osobne podatke za potrebe obrade, ali ih ispitanik traži radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva
- ispitanik je uložio prigovor na obradu na temelju članka 21. stavka 1. Uredbe očekujući potvrdu nadilaze li legitimni razlozi voditelja obrade razloge ispitanika.

Pravo na prenosivost podataka

Ukoliko je isto primjenjivo u smislu čl. 20 Ispitanik ima pravo zaprimiti osobne podatke koji se odnose na njega, a koje je pružio voditelju obrade u strukturiranom, uobičajeno upotrebljavanom i strojno čitljivom formatu te ima pravo prenijeti te podatke drugom voditelju obrade.

O ostalim pravima ispitanika

Iako se u smislu pružanja informacija korisnicima navodi kako je potrebno pružiti i informacije o tome prenose li se osobni trećoj zemlji ili međunarodnoj organizaciji (koje nisu članice EU), zatim o postojanju legitimnog interesa, kao i eventualnom postojanju automatiziranog donošenja odluka, takve mjere nisu primjenjive na poslovanje LC.

Službenik za zaštitu podataka

LC službenik za zaštitu podataka obavlja sljedeće zadaće:

- informiranje i savjetovanje uprave te zaposlenika LC-a koji obavljaju obradu o njihovim obvezama iz ove Uredbe te drugim odredbama Unije ili države članice o zaštiti podataka
- praćenje poštovanja Uredbe te drugih odredaba Unije ili države članice o zaštiti podataka i politika voditelja obrade ili izvršitelja obrade u odnosu na zaštitu osobnih podataka, uključujući

raspodjelu odgovornosti, podizanje svijesti i osposobljavanje osoblja koje sudjeluje u postupcima obrade te povezane revizije

- pružanje savjeta, kada je to zatraženo, u pogledu procjene učinka na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja u skladu s člankom 35. Uredbe
- suradnja s nadzornim tijelom
- djelovanje kao kontaktna točka za nadzorno tijelo o pitanjima u pogledu obrade, što uključuje i prethodno savjetovanje iz članka 36. Uredbe te savjetovanje, prema potrebi, o svim drugim pitanjima.

Sva pitanja u vezi s obradom osobnih podataka, zahtjeve za ispravak, brisanje, ograničenje ili podnošenje prigovor, molimo uputiti prema službeniku za zaštitu podataka:

Službeni kontaktni podaci službenika za zaštitu podataka:

adresa: **Remetinečka cesta 7a, 10 000 Zagreb**

telefon: **01/6599 555**

faks: **01/6599 511**

e-mail: **dpo@spi.hr**